



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย
ประเภทเจ้าหน้าที่ลูกจ้าง

เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๒๙ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙ และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ วันพฤหัสบดีที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ วันศุกร์ที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ วันพฤหัสบดีที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ และครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ วันพฤหัสบดีที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย ประเภทเจ้าหน้าที่ลูกจ้าง ไว้ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะสอบคัดเลือก

ตำแหน่งที่จะสอบคัดเลือก รายละเอียดปรากฏตามข้อ ๗ ของประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สอบ

๒.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปไปตามความในข้อ ๑๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙

๒.๒ เป็นผู้มีความประพฤติดี ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบตามความในข้อ ๗ ของประกาศนี้

๒.๓ ไม่เป็นผู้เสพสิ่งเสพติด

๒.๔ ต้องเป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบ วัฒนธรรม ประเพณีของมหาวิทยาลัยได้

๓. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัครสอบ

๓.๑ ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปริญญาบัตร และใบแสดงผลการศึกษา (TRANSCRIPT) ที่แสดงว่ามีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามที่สมัครสอบ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (สมัครวุฒิปริญญาโทให้นำวุฒิปริญญาตรี มาประกอบด้วย)

๓.๒ หนังสือสุทธิ หรือบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๓ ทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๔ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ภาพสีหน้าตรง

๓.๕ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๖ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือ สติพั่นเพื่อน ไม่สมประกอบ หรือมีกาย หรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้ตามความเห็นของแพทย์ หรือตามความในข้อ ๑๔ (๘) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งออกไม่เกิน ๓๐ วัน

- ๓.๗ ผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
 ๓.๘ หนังสือรับรองผลการทดสอบความรู้ ความสามารถทางภาษาอังกฤษ
หมายเหตุ - ผลรับรองไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันสมัครเข้ารับการคัดเลือก
 ๓.๙ หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)
 ๓.๑๐ แบบ บค. ๐๑ ข้อปฏิบัติในการสมัครงานกับมหาวิทยาลัย
 ๓.๑๑ แบบ บค. ๐๒ ใบสมัครสอบคัดเลือกบุคคลฯ
หมายเหตุ - โหลด แบบ บค.๐๑ และ แบบ บค.๐๒ ได้ที่ www.central.mcu.ac.th (เมนู ดาวน์โหลด เอกสาร บค)
 - ให้แนบไฟล์เอกสารที่เป็นไฟล์ .PDF และไฟล์ .JPG เท่านั้น

๔. ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ ผู้สมัครสอบจะต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครสอบ

- | | |
|----------------------------|---------------|
| ๔.๑ ระดับ ต่ำกว่าปริญญาตรี | จำนวน ๑๐๐ บาท |
| ๔.๒ ระดับ ปริญญาตรี | จำนวน ๒๐๐ บาท |
| ๔.๓ ระดับ ปริญญาโท | จำนวน ๓๐๐ บาท |

- ชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร (ตามวุฒิที่สมัคร) พร้อมแนบสลิปการโอน
- โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารทหารไทยธนชาติ สาขาเสือป่า เลขที่บัญชี ๐๔๖-๒-๗๓๗๙๑-๗

๕. วิธีการคัดเลือก

๕.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (๒๐๐ คะแนน) ประเมินผลด้วยการสอบข้อเขียน

(๑) ความรู้เกี่ยวกับมหาวิทยาลัย (๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙ และประกาศมหาวิทยาลัยมหจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง การสรรหา การคัดเลือก และการทดลองปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๔๒

(๒) ความรู้ความสามารถด้านสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศ (๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถด้วยการปฏิบัติงานจริง (โปรแกรม Microsoft Office พื้นฐาน) เช่น ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ด้านงานธุรการ งานฐานข้อมูลและการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต

๕.๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) ประเมินผลด้วยการสอบข้อเขียน

ทดสอบความรู้ความสามารถด้วยการสอบข้อเขียนวิชาเฉพาะตำแหน่ง เพื่อทดสอบความรู้ความเข้าใจกับงานนั้น ๆ

๕.๓ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) ประเมินผลด้วยการสอบสัมภาษณ์

พิจารณาจากประสบการณ์ บุคลิกภาพ เชาวนปัญญา ความรู้รอบตัว มนุษยสัมพันธ์ และทักษะความสามารถทางภาษาอังกฤษ

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้มีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์ คือผู้ที่สอบได้คะแนนในแต่ละภาค ตามข้อ ๕.๑ และ ๕.๒ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และรวมทุกภาคที่สอบแล้วได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการสอบคัดเลือก

๖.๒ การสอบสัมภาษณ์ตามข้อ ๕.๓ การตัดสินของคณะกรรมการสอบคัดเลือกถือเป็นที่สุด

๗. รายละเอียดและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งงาน/ส่วนงาน จำนวน ๑๓ อัตรา ดังนี้


ที่	ตำแหน่ง/เลขที่	สังกัด	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๑	นักวิชาการการเงินและบัญชี เลขที่ ๖๕๑๘๐๐๓ (กบม. ๖/๒๕๖๘ พ.ศ. ๑๒ มิ.ย. ๖๘) โดยใช้เงินรายได้ส่วนงานของวิทยาลัยสงฆ์พิจิตร	สำนักงานวิทยาลัยวิทยาลัยสงฆ์พิจิตร	๑. เป็นคฤหัสถ์ ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาพาณิชยศาสตร์ สาขาวิชาการจัดการการเงินการคลัง สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดีเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒	นักวิชาการศึกษา เลขที่ ๐๕๕๘๐๐๓ (กบม. ๑๐/๒๕๖๘ พ.ศ. ๙ ต.ค. ๖๘) โดยใช้เงินรายได้ของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์	๑. เป็นบรรพชิต หรือคฤหัสถ์ ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท ทางด้านพุทธศาสตร์ ทางด้านครุศาสตร์ หรือศึกษาศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดีเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๓	นักวิชาการการเงินและบัญชี เลขที่ ๓๐๑๘๐๐๔ (กบม. ๑๑/๒๕๖๘ ศ. ๑๔ พ.ย. ๖๘) โดยใช้เงินรายได้ของวิทยาเขตขอนแก่น	สำนักงานวิทยาเขตวิทยาเขตขอนแก่น	๑. เป็นคฤหัสถ์ ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาพาณิชยศาสตร์ สาขาวิชาการจัดการการเงินการคลัง สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดีเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๔	นักวิชาการการเงินและบัญชี เลขที่ ๕๕๑๘๐๐๑ (กบม. ๑/๒๕๖๙ พ.ศ. ๘ ม.ค. ๖๙) โดยใช้เงินรายได้วิทยาเขตบามี่ศึกษาพุทธโฆส นครปฐม	ส่วนงานคลังและทรัพย์สิน สำนักงานวิทยาเขตวิทยาเขตบามี่ศึกษาพุทธโฆส นครปฐม	๑. เป็นคฤหัสถ์ ๒. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการเงินการบัญชี พาณิชยศาสตร์ การจัดการการเงิน การคลัง การเงินและการธนาคาร บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดีเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๘. กำหนดการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	วัน เดือน ปี	สถานที่
๑	รับสมัครสอบ	๒๓ เมษายน ถึง ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ สิ้นสุดการรับสมัคร เวลา ๑๗.๐๐ น.	ยื่นใบสมัคร online ที่ URL https://hr.mcu.ac.th/HRIS/RecruitMCU/ApplicantLogin.aspx หรือ QR Code  ติดต่อขอทราบรายละเอียดที่ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ณ ห้อง ๓๐๔ ชั้น ๓ อาคารสมเด็จพระพุทธ โฆษาจารย์ (วิทยาลัยพุทธศาสนานานาชาติ) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ตำบลลำไทร อำเภอวังน้อย จังหวัด พระนครศรีอยุธยา ***หมายเหตุ*** กรุณาเช็คอีเมลที่ได้ระบุไว้ ในใบสมัคร (เจ้าหน้าที่จะติดต่อกลับทางอีเมลเท่านั้น)
๒	ประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิ์สอบ	๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙	-หน้าเว็บไซต์กองกลาง สำนักงานอธิการบดี https://central.mcu.ac.th/
๓	สอบข้อเขียน	๑๑-๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ตำบลลำไทร อำเภอ วังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๔	ประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิ์สอบ สัมภาษณ์	๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙	-หน้าเว็บไซต์กองกลาง สำนักงานอธิการบดี https://central.mcu.ac.th/
๕	สอบสัมภาษณ์	๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙	ตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลง กรณราชวิทยาลัย ตำบลลำไทร อำเภอวังน้อย จังหวัด พระนครศรีอยุธยา
๖	ประกาศรายชื่อผู้ สอบได้	๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙	-หน้าเว็บไซต์กองกลาง สำนักงานอธิการบดี https://central.mcu.ac.th/
๗	รายงานตัว	๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙	- ส่วนกลาง รายงานตัวที่กลุ่มงานบริหารงานบุคคล (กองกลาง) - ส่วนภูมิภาค รายงานตัวที่ส่วนงานต้นสังกัด

ผู้ไม่มารายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะถือว่าสละสิทธิ์ และจะเรียก
ผู้ติดสำรองเข้ารายงานตัว เพื่อปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(พระพรหมวัชรธีรจารย์, ศ.ดร.)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย